



## **STAND'ART RECRUTE SON OU SA RESPONSABLE BAR**

Victoire 2 est un lieu dédié aux musiques actuelles amplifiées.

Dans le cadre de ses activités, Victoire 2 organise 40 à 50 manifestations par an au cours desquelles un service de buvette est proposé aux publics. Ces buvettes ne sont ouvertes qu'à l'occasion de l'accueil de public.

Les buvettes sont organisées de la manière suivante :

1 bar dans la salle (660 personnes) comprenant un comptoir, des plans de services, un évier, un lave-verres, deux frigos, un groupe de froid et des tireuses, un espace de rangement et stockage, le tout installé en fixe.

1 buvette sur le parvis de la salle comprenant 1 tireuse mobile, 1 comptoir mobile, 1 barnum, le tout étant mis en place le jour de la manifestation et démonté à la fin.

1 buvette couverte dans le patio comprenant un comptoir en fixe, des espaces de rangement, 1 tireuse mobile, 1 réfrigérateur. Des équipements complémentaires peuvent y être ajoutés (congélateur, réfrigérateur...)

Le service buvette dispose d'un local de stockage fermé à clef et aménagé (étagères) permettant d'entreposer les boissons (futs de bière, vins, sodas, jus de fruits...) les gobelets (gobelets réutilisables) et les autres fournitures du bar entre deux manifestations.

### **GESTION**

- Gestion des stocks : boissons, gaz, gobelets...
- Préparation des commandes auprès des fournisseurs
- Réception, contrôle et rangement des livraisons
- Achat des fournitures non livrées
- Suivi des installations (tireuses, frigos...) et veille à leur bon fonctionnement
- Gestion et suivi des demandes d'intervention (réparation, sanitation...)
- Négociation et suivi des relations avec les fournisseurs
- Gestion du personnel supplémentaire en fonction des manifestations
- Gestion du planning des foodtrucks présents lors des manifestations
- Responsabilité du respect des règles de sécurité et d'hygiène, responsabilité de l'entretien des locaux affectés

- Prospective et propositions en matière de décoration et de convivialité des espaces et de l'accueil
- Gestion des plannings et animation d'une équipe de bénévoles
- En lien avec l'équipe en charge de la communication, participation à la conception de la signalétique des débits de boisson
- En lien avec l'administration, participer au suivi des contrats de maintenance et de la location du matériel liés à son secteur d'activité (caisses enregistreuses, TPE, système informatisé ETC etc...) ainsi qu'au suivi budgétaire et statistique (état des recettes, état des stocks, calcul des ratios, etc.)

## **SERVICE**

- Préparation et ouverture du bar au public en salle et/ou en extérieur (parvis ou patio)
- Service / encaissement des consommations (caisse enregistreuse)
- Rangement et nettoyage du bar après fermeture de la salle : comptoir, plans de travail, becs et bacs des tireuses, évier, frigos...
- Nettoyage et rangements des gobelets (25 cl, 50 cl, verres à vin)
- Sensibilisation des publics aux risques liés à la consommation d'alcool.
- Mise à disposition systématique de programmes de la structure et d'outils de prévention contre les risques auditifs (bouchons d'oreilles jetables, documentation...) ou autres

## **PROFIL**

- Expérience de gestion d'un bar (cadre associatif, bénévole et/ou commercial)
- Maîtrise des outils informatiques (Microsoft Excel, Word)
- Intérêt pour les musiques actuelles, ouverture et curiosité vers l'ensemble des esthétiques
- Bonne connaissance du territoire local et régional
- Sens du travail en équipe, aptitude au management
- Sens de l'accueil, excellentes qualités relationnelles
- Disponibilité
- Autonomie, sens de l'organisation, de la planification et de l'anticipation

## **Cadre d'emploi et spécificités du poste**

- CDII / 40 h par mois
- Convention Collective Nationale des Entreprises Artistiques et Culturelles
- Rémunération selon expérience
- Horaires décalés : après-midi, soir et week-end
- Temps de travail annualisé

Merci d'envoyer votre candidature, CV et lettre de motivation par mail à l'intention de Isabelle Petit : [direction@victoire2.com](mailto:direction@victoire2.com)

*Date Limite des candidatures : 31 juillet 2022 Prise de poste : au plus tard le 01 septembre 2022*

Adresse : Stand'Art - Victoire 2 – Domaine du Mas de Grille – 34 430 Saint Jean de Védas